



T.C.
MUĞLA SITKI KOÇMAN ÜNİVERSİTESİ
Muğla Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
Personel Birimi

40/a Maddesi Ders Görevlendirmelerine Yapılmasına İlişkin İş Süreci

İlk Yayın Tarihi/Sayısı	31.05.2019-02
Revizyon Tarihi/Sayısı	28.01.2021-02
Toplam Sayfa	Bir(1)

Sıra No	Faaliyet İş Akışı	Sorumlular	Sürece Dahil Olan İç / Dış Birimler	Doküman / Kayıt / Mevzuat
1	Yüksekokulumuz ders müfredatında yer alan fakat ilgili alanda Öğretim Elemanı bulunmayan dersler, Bölüm Başkanlığı tarafından tespit edilerek Yüksekokul Müdürlüğü'ne görevlendirme talebi yapılır.	Bölüm Başkanı Bölüm Sekreteri	Program Başkanlığı Bölüm Başkanlığı	40/a Talep Formu
2	Bölüm Başkanlıklarından gelen görevlendirme talebi için Üniversitemiz Birimlerine 2547 Sayılı Kanunun 40/a Maddesi uyarınca öğretim elemanı görevlendirme talebi için EBYS üzerinden talep yazısı yazılır.	Personel İşleri Elemanı Yüksekokul Sekreteri Yüksekokul Müdürü	Yüksekokul Müdürlüğü İlgili Fakülte, Yüksekokul ve Yüksekokullar	Yüksekokul Müdürlüğü Talep Yazısı (2547 Sayılı Kanunun 40/a Maddesi)
3	İlgili Üniversitemiz birimi tarafından yapılan görevlendirme Yüksekokul Müdürlüğü ilgili evrakları incelenip; talep uygun bulunduğu takdirde Yüksekokul Yönetim Kurulu onayına sunulur. İlgili Üniversitemiz birimlerden görevlendirme yapılmadığı takdirde 2547 sayılı Kanunun 31.maddesi uyarınca Ders Görevlendirilmesi başlanır.	Personel İşleri Elemanı Yüksekokul Sekreteri Yüksekokul Müdürü	Yüksekokul Müdürlüğü İlgili Fakülte, Yüksekokul ve Yüksekokullar	*2547 Sayılı Kanun
4	İlgili Öğretim Elemanının görevlendirilmesi Yüksekokul Yönetim Kurulu Kararı ile uygun bulunduğu takdirde Rektörlük onayına sunulur. İlgili Öğretim Elemanının görevlendirilmesi Yüksekokul Yönetim Kurulu Kararı ile uygun bulunmadığı takdirde Bölüm Başkanlığı tarafından yeni bir ders görevlendirme işlemi başlatılır.	Personel İşleri Elemanı Yüksekokul Sekreteri Yüksekokul Müdürü	Yüksekokul Yönetim Kurulu Yüksekokul Yönetim Kurulu Bölüm Başkanlığı	Yüksekokul Yönetim Kurulu Kararı
5	Üniversitemiz Personel Dairesi Başkanlığı tarafından gelen Rektörlük Görevlendirme Onayı ile ilgili Öğretim Elemanının göreve başlaması yapılır.	Personel İşleri Elemanı Yüksekokul Sekreteri Yüksekokul Müdürü	Personel Daire Başkanlığı	*2547 Sayılı Kanunun 40/a maddesi

HAZIRLAYAN Mahmut BEYAZIT Yüksekokul Sekreteri	ONAYLAYAN Dr.Öğr.Üyesi Fatih Mehmet DEMİR Yüksekokul Müdürü
--	---